

## **Karnet Łączony TATRY SKI i TERMA BANIA (Karnet 4 godziny TATRYSKI + 3 godziny Terma Bania)**

1. Karnet Łączony TATRY SKI i TERMA BANIA stanowi połączn­ie 3-godzin­ego Karnetu Terma Bania oraz 4-godzin­ego Karnetu TATRYSKI (dalej jako: „Karnet Łączony”). Karnet Łączony oznaczony jest symbolami TATRYSKI oraz TERMA BANIA.
2. Karnet Łączony sprzedawany jest:
  - a) na okres „wysokiego sezonu” – okres ważności Karnetu Łączonego od 1.01.2019 do 10.03.2019 r.;
  - b) na okres „niskiego sezonu” – okres ważności Karnetu Łączonego od 11.03.2019 r. odpowiednio:
    - o do zakończenia sezonu zimowego dla Karnetu 4-godzin­ego TATRYSKI obowiązującego na terenie ośrodków narciarskich wskazanych w pkt. 3
    - o do 31.05.2019 r. dla karnetu 3 -godziny Terma Bania z wyłączeniem długich weekendów i Świąt, tj. z wyłączeniem okresów: 19.04.2019-22.04.2019, 29.04.2019-05.05.2019.
3. Karnet Łączony w zakresie usług objętych Karnetem TATRYSKI obowiązuje wyłącznie na terenie następujących ośrodków narciarskich:
  - a) Kotelnica Białczańska (Ośrodek Narciarski Kotelnica Białczańska sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Środkowa 181 b, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000067900);
  - b) Czarna Góra – Koziniec („CZARNA GÓRA – KOZINIEC” sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Nadwodnia 170, 34-532 Czarna Góra, KRS: 0000239680);
  - c) Hawrań – Jurgów („Centrum Wypoczynku i Rekreacji „HAWRAŃ” sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Podokólne 1, 34-532 Jurgów, KRS: 000021509);
  - d) Czorsztyn – Ski (CZORSZTYN-SKI sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Kamieniarska 30A, 34-440 Kluszkowce, KRS: 0000038512);
  - e) Kaniówka (Stacja Narciarska Kaniówka Dziubas Władysław, Wodziak Stanisław sp. j., adres siedziby spółki: ul. Kaniowska 19, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000415848);
  - f) Bania (BANIA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., adres siedziby spółki: ul. Środkowa 181, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000565410);
  - g) Grapa Ski ("KOMPLEKS TURYSTYCZNO NARCIARSKI CZARNA GÓRA-GRAPA" sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Zagóra 200, Czarna Góra, 34-532 Jurgów, KRS: 0000216144).

Uprawnia on do skorzystania w okresie jego ważności z wyciągów i kolei narciarskich wyżej opisanych czynnych i dostępnych ośrodków narciarskich. Szczegółowe zasady korzystania z 4-godzin­ego Karnetu TATRYSKI w ramach Karnetu Łączonego określa załącznik nr 1.
4. Karnet Łączony w zakresie usług objętych Karnetem TERMA BANIA obowiązuje wyłącznie na terenie Terma Bania („Park Wodny Bania S.A.”, adres siedziby spółki: ul. Środkowa 181, 34-405 Białka Tatrzańska; KRS: 0000574785). Uprawnia on do jednorazowego wejścia do Termy Bania odpowiednio:
  - a) **w zakresie Karnetu Łączonego na okres „wysokiego sezonu”:** w okresie jego ważności wyłącznie do Strefy Zabawy i Relaksu po godzinie 19:00 albo do Strefy Zabawy i Relaksu przed godziną 10:00;
  - b) **w zakresie Karnetu Łączonego na okres „niskiego sezonu”:** w okresie jego ważności wyłącznie do Strefy Zabawy w dniach od poniedziałku do piątku (nie można skorzystać z tego karnetu w sobotę lub niedzielę);

Szczegółowe zasady korzystania z 3-godzin­ego Karnetu TERMA BANIA w ramach Karnetu Łączonego określa załącznik nr 2.
5. Z usług objętych Karnetem Łączonym, tj. odpowiednio: 3-godzin­ym Karnetem Terma Bania albo 4-godzin­ym Karnetem TATRYSKI można skorzystać osobno (np. w innych dniach), przy czym wyłącznie w okresie ważności danego Karnetu Łączonego.
6. Karnet Łączony można nabyć wyłącznie w kasach biletowych ośrodków narciarskich wskazanych w pkt. 3. Nie ma możliwości nabycia Karnetu Łączonego online oraz w Termie Bania.

7. **Karnet łączony można wykorzystać wyłącznie w terminie jego ważności.** Po upływie tego terminu Karnet łączony traci ważność i nie można z niego skorzystać.
8. Osobie pełnoletniej, która nabyła Karnet łączony i otrzymała bezpłatny Karnet TATRYSKI dla dziecka do 120 cm, przysługuje wstęp do Terma Bania zgodnie z regulaminem Karnetu łączonego. Koszt wstępu dziecka do Termy Bania będzie zgodny z cennikiem obowiązującym w Terma Bania (bezpłatny karnet TATRYSKI nie uprawnia do skorzystania na jego podstawie z oferty Terma Bania).
9. W przypadku, gdy skorzystanie z promocji nie będzie możliwe w związku z zapelnieniem obiektu Terma Bania, Terma Bania zastrzega sobie prawo do wydania uczestnikowi promocji vouchera uprawniającego do wejścia na teren Termy Bania do Strefy Zabawy i Relaksu na 3h po godzinie 19:00 (takie same warunki jaki te przewidziane w karnecie) lub przed godziną 10:00 według wyboru Klienta, w innym terminie jednak nie później niż do końca dnia 15 czerwca 2019 (z wyłączeniem długich weekendów i Świąt).
10. Karnet łączony nie jest sprzedawany w ramach biletów grupowych/zniżkowych.

## Załącznik nr 1 do Regulaminu Karnetu łączonego TATRY SKI i TERMA BANIA

### w ramach Karnetu Łączonego TATRYSKI i TERMA BANIA (Karnet: 4 godziny TATRYSKI i 3 godziny Terma Bania)

Regulamin korzystania z Karnetu TATRYSKI stanowiącego część Karnetu Łączonego TATRYSKI i TERMA BANIA obowiązujący na terenie ośrodków narciarskich należących do systemu wspólnej karty – **KARNETU ŁĄCZONEGO TATRYSKI i TERMA BANIA**, tj.:

- 1) **Kotelnica Białczańska** (Ośrodek Narciarski Kotelnica Białczańska sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Środkowa 181 b, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000067900);
  - 2) **Czarna Góra – Koziniec** („CZARNA GÓRA – KOZINIEC” sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Nadwodnia 170, 34-532 Czarna Góra, KRS: 0000239680);
  - 3) **Hawrań – Jurgów** („Centrum Wypoczynku i Rekreacji „HAWRAŃ” sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Podokólna 1, 34-532 Jurgów, KRS: 000021509);
  - 4) **Czorsztyn – Ski** (CZORSZTYN-SKI sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Kamieniarska 30A, 34-440 Kluszkowce, KRS: 0000038512);
  - 5) **Kaniówka** (Stacja Narciarska Kaniówka Dziubas Władysław, Wodziak Stanisław sp. j., adres siedziby spółki: ul. Kaniowska 19, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000415848);
  - 6) **Bania** (BANIA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., adres siedziby spółki: ul. Środkowa 181, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000565410);
  - 7) **Grapa Ski** („KOMPLEKS TURYSTYCZNO NARCIARSKI CZARNA GÓRA-GRAPA” sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Zagóra 200, Czarna Góra, 34-532 Jurgów, KRS: 0000216144);
- zwane łącznie w Regulaminie: „Ośrodkami Narciarskimi”, a z osobna „Ośrodkiem Narciarskim”.

**Karnet Łączony TATRYSKI i TERMA BANIA** – połączenie usług objętych dwoma karnetami: Karnetem TATRYSKI i Karnetem TERMA BANIA w jednym karnecie. Zasady korzystania z tego karnetu w części dotyczącej usług z Karnetu TATRYSKI określa niniejszy Regulamin, natomiast zasady korzystania z niego w części dotyczącej usług z Karnetu TERMA BANIA – określa Regulamin korzystania z Karnetu TERMA BANIA w ramach Karnetu Łączonego TATRYSKI i TERMA BANIA.

#### I. DEFINICJE

1. **Karnet TATRYSKI, Karnet** – uprawnienie terminowe umożliwiające w okresie jego ważności korzystanie z nieograniczonej ilości przejazdów krzesełkowymi kolejami linowymi i wyciągami narciarskimi Ośrodków Narciarskich należących do systemu TATRYSKI (zwanymi w Regulaminie odpowiednio – „kolejami i wyciągami”), które są dostępne i czynne w momencie korzystania z tychże uprawnień, na zasadach określonych w Regulaminie. Warunkiem korzystania z Karnetu TATRYSKI jest posiadanie Karty, na której zostanie zapisane Uprawnienie Terminowe. Okres ważności Uprawnienia Terminowego (godzinowego) w określonym terminie w danym sezonie zimowym określa rodzaj Karnetu, przy czym wyjaśnia się, że **Karnet godzinowy** – ważny jest przez okres czasu określony na Karnecie, liczony od momentu Personalizacji Karty, wyłącznie w dniu, w którym ona nastąpiła, ale nie dłużej niż do momentu zamknięcia Ośrodka Narciarskiego w tym dniu. **Karnet TATRYSKI stanowiący część Karnetu Łączonego TATRYSKI i TERMA BANIA jest Karnetem godzinowym.**
2. **Karta** - nośnik Uprawnienia Terminowego wynikającego z zakupionego Karnetu TATRYSKI (Karnetu Łączonego). Karta występuje w postaci karty RFID Skidata KeyCard lub innego transpondera SkiData. Jest ona wielokrotnego użytku oraz umożliwia zapis i przechowywanie informacji o Uprawnieniu Terminowym.
3. **Karta TATRYSKI** – Karta z zapisanym na niej Uprawnieniem Terminowym wynikającym z zakupionego Karnetu TATRYSKI (Karnetu Łączonego), przypisana do konkretnego jej

użytkownika po jej Personalizacji i umożliwiającą korzystanie z Uprawnienia Terminowego wynikającego z Karnetu TATRYSKI.

4. **Uprawnienie Terminowe** – zapis w systemie kontroli dostępu, który umożliwia, po jego aktywacji na Karcie, korzystanie z usług wynikających z zakupionego Karnetu TATRYSKI (Karnetu Łązonego).
5. **Aktywacja Karty** – czynność dokonania zapisu Uprawnienia Terminowego na Karcie na polecenie uprawnionego z jednoczesnym wydaniem tak aktywowanej Karty TATRYSKI uprawnionemu.
6. **Personalizacja Karty** – czynność przyporządkowania określonej Karty TATRYSKI do określonego użytkownika, która następuje w momencie pierwszego zbliżenia Karty TATRYSKI do czytnika bramki przejścia na kolej lub wyciąg Ośrodka Narciarskiego.

## II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wszystkie osoby wchodzące na teren Ośrodka Narciarskiego mają obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem i przestrzegać jego postanowień.
2. Regulamin określa zasady korzystania z Karnetu TATRYSKI (Karnetu Łązonego) na terenie Ośrodków Narciarskich należących do systemu TATRYSKI. Warunkiem korzystania z Karnetu jest posiadanie Karty, na której zostanie zapisane Uprawnienie Terminowe.
3. Na zasadach określonych Regulaminem Karta TATRYSKI uprawnia do korzystania z dostępnych i czynnych kolei i wyciągów w godzinach otwarcia poszczególnych Ośrodków Narciarskich. Godziny otwarcia poszczególnych kolei i wyciągów różnią się i mogą ulec zmianie w trakcie trwania sezonu.  
Data rozpoczęcia i zakończenia sezonu zimowego, m.in. z uwagi na warunki atmosferyczne, może być różna dla poszczególnych Ośrodków Narciarskich. Informacja o aktualnych godzinach otwarcia poszczególnych Stacji znajduje się m.in. na stronie internetowej [www.tatryski.pl](http://www.tatryski.pl).
4. Informacja o dostępnych aktualnie w danym dniu kolejach i wyciągach Ośrodków Narciarskich znajduje się na tablicy informacyjnej umiejscowionej na terenie każdego z Ośrodków Narciarskich.
5. Uprawniony decyduje, w którym momencie nastąpi Aktywacja Karty i ponosi związane z tym konsekwencje prawne. W przypadku zmiany miejsca korzystania z Karty TATRYSKI uprawniony z jej tytułu powinien uprzednio sprawdzić informacje o dostępności i godzinach otwarcia wyciągów i kolei Ośrodka Narciarskiego, do którego się udaje, a także zaleca się, aby taka osoba uwzględniła przy tym również okres ważności Uprawnień Terminowych zapisanych na tejże Karcie oraz czas dojazdu do Ośrodka Narciarskiego i przygotowania do wejścia na stok. Ośrodki Narciarskie należące do systemu TATRYSKI zastrzegają, iż dostępność poszczególnych tras narciarskich lub kolei i wyciągów znajdujących się na terenie Ośrodków Narciarskich może zostać czasowo wyłączona z użytku dla klientów w przypadku organizacji zawodów narciarskich, imprez bądź treningów dla zorganizowanych grup narciarskich (czasowe ograniczenie dostępności) – w takim wypadku uczestnikom zawodów lub zorganizowanych grup narciarskich przysługiwać będzie pierwszeństwo korzystania z urządzeń transportu linowego.
6. Regulamin ma zastosowanie do wszystkich rodzajów Karnetów TATRYSKI w ramach Karnetu Łązonego.

## III. KASY

1. Karnety dostępne w ramach oferty Karnetów Łączonych można nabywać wyłącznie w kasach Ośrodków Narciarskich.
2. Karty, na których zapisywane są Uprawnienia Terminowe wynikające z zakupionego Karnetu TATRYSKI są własnością Ośrodków Narciarskich.
3. Fakturę VAT za zakupiony Karnet można uzyskać jedynie na podstawie dowodu zakupu na terenie danego Ośrodka Narciarskiego, w którym Karnet został zakupiony, na zasadach przewidzianych przepisami prawa. Pobierana kaucja zwrotna za Kartę nie jest dokumentowana Fakturą VAT.
4. W kasach Ośrodków Narciarskich znajdujących się na terenie Polski można płacić kartami płatniczymi lub gotówką w walucie złoty polski.

5. W uzasadnionym przypadku, w zakresie przewidzianym prawem i z uwagi na bezpieczeństwo osób korzystających z infrastruktury Ośrodka Narciarskiego, sprzedawca może odmówić sprzedaży Karnetu,  
a Ośrodek Narciarski wykonania usługi (np.: w przypadku, gdy nabywca jest pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających).

#### IV. KARTA TATRYSKI

1. Jediną osobą uprawnioną do korzystania z Karty TATRYSKI w okresie jej obowiązywania jest osoba, która dokonała jej Personalizacji.
2. Informacja o terminie ważności Karnetu wyświetla się każdorazowo na wyświetlaczu czytnika bramki przejścia na kolej lub wyciąg Ośrodka Narciarskiego. Informacja o rodzaju zakodowanego Uprawnienia Terminowego jest nadrukowana na Karcie TATRYSKI podczas jej wydawania w kasach Ośrodków Narciarskich.
3. Nie ma możliwości zamiany, przedłużenia lub przesunięcia okresu ważności Uprawnienia Terminowego wynikającego z Karnetu po rozpoczęciu jego biegu.
4. Każdorazowo przy wydawaniu Karty TATRYSKI pobierana jest kaucja zwrotna w wysokości **10 zł** za Kartę. Kaucja nie podlega zwrotowi w wypadku uszkodzenia mechanicznego karty.
5. Zabroniona jest odsprzedaż Kart TATRYSKI dotyczących Karnetu Łączonego. W przypadku niezgodności danych pierwotnego posiadacza spersonalizowanej Karty TATRYSKI z osobą korzystającą następnie z takiej Karty, Uprawnienie Terminowe na takiej Karcie będą blokowane.

#### V. ULGI I ZNIŻKI

1. Rodzaje karnetów:
  - a) Karnet Łączony: Dzieci do 10 lat – przysługuje dzieciom poniżej 11 roku życia;
  - b) Karnet Łączony: Junior od 11 lat do 15 lat – przysługuje młodzieży w wieku od 11 roku życia, ale poniżej 16 roku życia
  - c) Karnet Łączony: Dorosły od 16 lat do 64 lat – przysługuje osobom w wieku od 16 roku życia, ale poniżej 65 roku życia;
  - d) Karnet Łączony: Senior od 65 lat – przysługuje seniorom w wieku od 65 roku życia.
2. Karnety opisane w pkt. 1 lit. a, b i d wydawane są na podstawie okazania dokumentu stwierdzającego wiek i umożliwiającego identyfikację uprawnionego.
3. Dziecko poniżej 120 cm wzrostu może otrzymać Karnet TATRYSKI bezpłatnie wyłącznie w przypadku, gdy osoba pełnoletnia sprawująca opiekę nad takim dzieckiem dokona jednocześnie zakupu dla siebie Karnetu TATRYSKI (Karnet Łączony) – **przy czym wyjaśnia się, że taki bezpłatny karnet nie uprawnia do skorzystania z oferty Termy Bania**. Wyjaśnia się, że na jednego opiekuna przysługuje wyłącznie jeden bezpłatny Karnet TATRYSKI (zasada: jeden opiekun – jedno dziecko). Dziecko otrzymuje w takim przypadku Karnet TATRYSKI na taki sam okres ważności jak Karnet zakupiony przez osobę pełnoletnią sprawującą nad nim opiekę. Pomiar wzrostu dziecka wykonywany jest przy kasach w stroju narciarskim wraz z kaskiem (bez nart lub snowboardu).
4. Korzystanie z Karty TATRYSKI przez osobę nieuprawnioną (np. przez osobę, której nie przysługuje zniżka) skutkować może zablokowaniem uprawnień do korzystania z niej.

#### VI. KORZYSTANIE Z BRAMEK SKIDATA

1. Kartę TATRYSKI należy włożyć do kieszeni umiejscowionej po lewej stronie ubioru – w kieszeni na lewej piersi bądź na lewej ręce.
2. Przedmioty mogące zakłócać odczyt Karty TATRYSKI (np. telefony komórkowe, kluczyki samochodowe, karty płatnicze i kredytowe itp.) należy umieścić po prawej stronie ubioru.
3. W czasie korzystania z bramek należy posiadać przy sobie tylko jedną Kartę TATRYSKI (**nie można również posiadać innych tego typu kart – bowiem może to skutkować aktywowaniem/personalizowaniem uprawnień z innej tego typu karty**). Ośrodki narciarskie

należące do systemu Karty TATRYSKI nie ponoszą odpowiedzialności za konsekwencje wynikające z nieprzebrzegania obowiązku opisanego w zdaniu poprzedzającym.

4. W polu oddziaływania anteny bramki należy zachować odstęp minimum jednego metra, aby bramka nie czytała danego uprawnienia podwójnie, tj. aby kolejna osoba w kolejce mogła skorzystać ze swojego Uprawnienia Terminowego bez zakłóceń.
5. Potwierdzenie uprawnienia do przejścia przez bramkę i odczytania karty jest sygnalizowane odpowiednim komunikatem na wyświetlaczu czytnika i zapaleniem się zielonego światła na obudowie bramki.
6. Zapalenie się czerwonego światła sygnalizacyjnego na obudowie bramki oznacza zakaz przejścia przez bramkę.
7. Po przejściu przez bramkę automatycznie uruchamia się czasowa blokada Karty TATRYSKI, uniemożliwiająca korzystanie z tej samej Karty TATRYSKI kolejnym osobom – celem uniknięcia sytuacji, w której osoba nieuprawniona korzystałaby z takiej karty.
8. Osoba korzystająca z Uprawnienia Terminowego zobowiązana jest zwracać uwagę na sygnały dźwiękowe i komunikaty wyświetlane na ekranie czytnika bramki oraz o stosowanie się do wynikających z tych sygnałów i komunikatów poleceń.

## **VII. REKLAMACJE I ZWROTY**

1. Do złożenia reklamacji wymagany jest dowód zakupu.
2. Reklamacje związane z Kartą TATRYSKI należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Ośrodka Narciarskiego należącego do systemu Karty TATRYSKI.
3. Reklamacje zostaną rozpatrzone zgodnie z przepisami prawa. Ośrodek Narciarski udzieli odpowiedzi na reklamację najpóźniej w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
4. W celu otrzymania zwrotu w związku z zaistnieniem wypadku, za który Ośrodek Narciarski nie ponosi odpowiedzialności, należy przedłożyć kopię protokołu wypadku TOPR/GOPR lub uprawnionego Ratownika Narciarskiego.
5. W przypadku, gdy reklamacja jest zasadna w świetle przepisów prawa zwrot niewykorzystanych Uprawnień Terminowych udzielany jest w sposób proporcjonalny względem czasu ważności Karnetu. Kwota zwrotu może być za zgodą użytkownika Karty TATRYSKI zamieniona na uprawnienie czasowe, odpowiadające okresowi niewykorzystanemu z powodu okoliczności, za które Ośrodek Narciarski ponosi odpowiedzialność, do zrealizowania w trwającym sezonie zimowym wyłącznie na terenie tego Ośrodka Narciarskiego (Karta Awaria).
6. Zwrot należności za kaucję można otrzymać w każdej kasie oraz w samoobsługowych automatach do zwrotu Kart znajdujących się na terenie Ośrodków Narciarskich.
7. Ośrodek Narciarski nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek siły wyższej, sił natury, warunków atmosferycznych, wyłącznej winy uszkodzowanego lub osoby trzeciej, za którą nie ponosi odpowiedzialności, w tym skutkujących niezawinioną przez siebie przerwą w dostawie prądu do tego Ośrodka Narciarskiego trwające nieprzerwanie krócej jak jedną godzinę, jak również za wszelkie niedogodności, jakie wynikną z tego tytułu, a których powstanie nie było zależne od działania bądź zaniechania Ośrodka Narciarskiego.
8. Ponadto przerwy w działaniu poszczególnych kolei lub wyciągów spowodowane mogą być koniecznością podjęcia działań w celu zapewnienia prawidłowego i bezpiecznego korzystania z nich lub czynnikami od Ośrodka Narciarskiego niezależnymi (np. warunki atmosferyczne, w których korzystanie z danego rodzaju urządzenia może być niebezpieczne dla korzystających).

## **VIII. KONTROLA I SANKCJE ZA ZŁAMANIE REGULAMINU**

1. Funkcjonujący w Ośrodkach Narciarskich elektroniczny system SKIDATA służący do pobierania opłat i kontroli Karty TATRYSKI pozwala na weryfikację użytkowników posługujących się Kartami TATRYSKI. W trakcie przejść przez bramki rejestrowane są, wyłącznie na potrzeby kontroli

uprawnień, zdjęcia użytkownika powiązane z daną Kartą TATRYSKI celem uniknięcia wykorzystania Karty TATRYSKI przez osobę nieuprawnioną, co stanowi prawnie uzasadniony interes Ośrodka Narciarskiego. Zdjęcia te po zakończeniu ważności Karnetu są usuwane w terminie 31 dni.

2. Za próbę niezgodnego z Regulaminem korzystania z kolei lub wyciągów Ośrodków Narciarskich bez właściwego uprawnienia lub w przypadku korzystania z Karty TATRYSKI przez osobę nieuprawnioną – blokowana będzie możliwość dalszego korzystania z Karty TATRYSKI. Na życzenie personelu lub organów kontroli, celem weryfikacji uprawnienia, należy okazać Kartę TATRYSKI. Odmowa okazania, skutkuje zablokowaniem możliwości dalszego korzystania z Karty TATRYSKI.
3. Osoby zakłócające porządek publiczny lub naruszające swoim zachowaniem zasady obowiązujące na terenie Ośrodka Narciarskiego albo ogólnie przyjęte normy zachowania, będą wypraszane z terenu Ośrodka Narciarskiego, bądź ujęte zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawowymi przez pracownika ochrony w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji. W przypadkach, określonych w przepisach ustawowych, pracownicy ochrony mają prawo użyć w granicach prawa środków bezpośredniego przymusu w celu zapewnienia bezpieczeństwa.

## **IX. DANE OSOBOWE**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) dane pozyskane w związku z Karnetem TATRYSKI (Karnetem Łączonym) przetwarzane są przez Ośrodki Narciarskie opisane na wstępie Regulaminu będące współadministratorami tychże danych. Dane osobowe pozyskane w związku z zawartą umową oraz w toku jej realizacji przetwarzane są w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. „b”, „c” i „f” RODO odpowiednio w celu: realizacji umowy i obowiązków przewidzianych prawem (w tym rozpatrzenia reklamacji); zapewnienia bezpieczeństwa oraz ochrony życia i zdrowia (w tym zgłoszenie wypadku służbom ratunkowym); kontroli i weryfikacji uprawnień – zapobieganiu oszustwom (w tym zgłoszenia takich incydentów policji lub prokuraturze). Dane przechowywane są przez okres nie dłuższy niż okres przedawnienia roszczeń. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do: żądania od współadministratorów dostępu do jej danych osobowych; ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; przenoszenia danych – chyba że przepisy RODO ograniczają te prawa; a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym w przypadku zgłoszenia reklamacji/żądania zwrotu niewykorzystanych uprawnień jest konieczne do prawidłowego rozpatrzenia żądania klienta i weryfikacji jego uprawnienia. Współadministratorzy danych nie podejmują decyzji w sposób zautomatyzowany w rozumieniu RODO. Odbiorcami danych mogą być podmioty, których usługi są objęte Karnetem Łączonym, tj. Terma Bania, a także spółka TATRYSKI sp. z o.o z siedziba w Białce Tatrzańskiej. Współadministratorzy danych ustalili wspólny punkt kontaktowy, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony danych osobowych związanych z Karnetem/Kartą TATRYSKI (Karnetem Łączonym) pod adresem e-mail: [tatrskipass@gmail.com](mailto:tatrskipass@gmail.com)

Zastrzegamy sobie prawo do zmian cen oraz niniejszego regulaminu z zastrzeżeniem, że zmiana Regulaminu (w tym zamiana cen) ma zastosowanie tylko do nowych klientów i nie dotyczy osób, które już zawarły umowę (zakupili Karnet).

**Regulamin obowiązuje od dnia 28-12-2018**

## Załącznik nr 2 do Regulaminu Karnetu łączonego TATRY SKI i TERMA BANIA

### Regulamin Parku Wodnego Bania S.A.

1. Regulamin Parku Wodnego Bania S.A. określa organizację i porządek procesu korzystania ze świadczonych przez Park Wodny Bania S.A. usług, a w szczególności:
  - a. przebieg i formę świadczenia usług przez Park Wodny Bania S.A. z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych usług,
  - b. warunki, na podstawie których Park Wodny Bania S.A. świadczy usługi na rzecz jego Użytkowników, w tym zakres czynności jego pracowników oraz warunki współdziałania między pracownikami a Użytkownikami obiektu dla zapewnienia sprawności funkcjonowania, bezpieczeństwa i komfortu jego Użytkowników,
  - c. prawa i obowiązki Użytkowników Park Wodny Bania S.A.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - a. Termie Bania, Parku Wodnym Bania S.A. lub obiekcie – oznacza to obiekt parku wodnego pod nazwą Terma Bania znajdujący się w Białce Tatrzańskiej przy ul. Środkowej 181, którego właścicielem i administratorem jest Park Wodny Bania S.A. z siedzibą w Białce Tatrzańskiej (34-405), przy ul. Środkowej 181.
  - b. Kierownictwie obiektu – oznacza to osoby zarządzające obiektem w imieniu jego administratora.
  - c. Regulaminie – oznacza to treść niniejszego dokumentu oraz treść innych, uchwalonych przez zarząd spółki Parku Wodnego Bania S.A. dokumentów regulujących proces korzystania z usług świadczonych przez Termę Bania.
  - d. Użytkownikowi lub odwiedzającemu – oznacza to osobę fizyczną lub prawną, korzystającą z określonych rodzajowo świadczeń Termy Bania.
  - e. Transponderze – oznacza to element elektroniczny zabudowany w postaci zegarka, breloka lub opaski zakładanej na nadgarstek, identyfikujący jednoznacznie Użytkownika i umożliwiający dostęp do określonych zakupionym biletem obszarów obiektu.

#### § 1. Informacje ogólne

1. Przed wejściem na teren obiektu oraz rozpoczęciem korzystania z poszczególnych urządzeń/usług Termy Bania, należy zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz instrukcjami obsługi i użytkowania poszczególnych urządzeń a także znajdującymi się obok nich tabliczkami piktogramowymi, które stanowią integralną część Regulaminu.
2. Regulamin Termy Bania obowiązuje wszystkich Użytkowników obiektu i służy zachowaniu bezpieczeństwa, porządku i czystości na całym jego terenie. Przyjmuje się, iż z chwilą wejścia na obiekt, każdy Użytkownik akceptuje postanowienia Regulaminu oraz wszystkie pozostałe zarządzenia związane z zapewnieniem bezpieczeństwa na terenie obiektu.



### § 1.1. Terma Bania - podstawowe informacje

1. Na terenie Termy Bania wyróżnia się cztery główne strefy dostępności dla Użytkowników: Strefę Zabawy, Strefę Relaksu, Saunarium oraz SPA. Za wejście do w/w stref pobiera się opłaty ustalone zgodnie z cennikiem obiektu. Ponadto, wyznaczone zostały strefy, do których po uwzględnieniu umiejętności swoich i ewentualnie swoich podopiecznych Użytkownik zobowiązany jest dostosować plan aktywności:
  - a. strefa brodzikowa – o głębokości do 0,4 m,
  - b. wodny plac zabaw – o głębokości do 0,35 m,
  - c. strefa dla nieumiejących pływać – o głębokości do 1,25 m,
  - d. strefa dla umiejących pływać „Wave Ball” – o głębokości do 1,5 m (strefa, w której znajduje się zanurzona w wodzie kula wytwarzająca sztuczne fale).
2. Obiekt wyposażony jest w odpowiednie pomieszczenia (przebieralnie) oraz windy częściowo przystosowane do obsługi osób niepełnosprawnych.
3. Szczegółowe zasady użytkowania urządzeń bądź atrakcji mogą określać odrębne instrukcje, których przepisy mogą uzupełniać treść niniejszego Regulaminu.
4. Terma Bania czynna jest od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 9:00 do 22:00. Terma Bania zastrzega sobie prawo do zmiany godzin otwarcia obiektu lub poszczególnych atrakcji ze względu na panujące warunki atmosferyczne. Godziny otwarcia Termy Bania mogą ulec zmianie również ze względu na święta, aktualne promocje, przerwy technologiczne, itp. Wszelkie informacje o zmianach w godzinach otwarcia zamieszczone będą z wyprzedzeniem na stronie [www.termabania.pl](http://www.termabania.pl).
5. Kasy wpuszczające Użytkowników Termy Bania zamykane są na 30 minut przed planowanym zamknięciem obiektu. Urządzenia i atrakcje na terenie obiektu wyłączane są 10 minut przed godziną zamknięcia.
6. Teren Termy Bania należy opuścić nie później niż o godzinie jego zamknięcia. W innym przypadku naliczona zostanie opłata zgodnie z obowiązującym cennikiem.
7. Terma Bania jest obiektem częściowo monitorowanym, co ma na celu poprawę bezpieczeństwa osób znajdujących się na jego terenie. Użytkownicy wyrażają zgodę nie tylko na monitorowanie własnego pobytu w Termie Bania, ale również na utrwalenie i wykorzystanie w ten sposób zebranych materiałów filmowych w kwestiach spornych, np. dotyczących uregulowania opłat za korzystanie z atrakcji, zakupu produktów gastronomicznych, zgodności zachowania z niniejszym Regulaminem.
8. Obiekt jest monitorowany w sposób ciągły w celu zapewnienia bezpieczeństwa jego klientom, mieniu klientów a także Termy Bania. Park Wodny Bania S.A. gwarantuje, iż monitoring prowadzony jest w sposób nienaruszający dóbr osobistych oraz godności Użytkowników, a urządzenia monitorujące nie zostały zainstalowane w miejscach, takich jak toalety, sale prysznicowe, przebieralnie, sauny.

9. W sytuacjach spornych nagrania z monitoringu mogą być udostępnione na wniosek klienta lub służb porządkowych, po akceptacji Kierownictwa obiektu.
10. W wybranych obszarach obiektu Termy Bania istnieje możliwość skorzystania z połączenia do sieci Internet (połączenie bezprzewodowe WiFi w aktualnie najpopularniejszym standardzie). Jeżeli połączenie wymaga hasła dostępowego, jest ono dostępne na stronie powitalnej po podłączeniu się do sieci lub w Biurze Obsługi Klienta. Terma Bania zastrzega sobie prawo do chwilowych przerw w dostępie do sieci bezprzewodowej i nie zapewnia kompatybilności z każdym urządzeniem.
11. W wybranych miejscach obiektu mogą znajdować się urządzenia umożliwiające odtworzenie transmisji telewizyjnych. Wybór transmisji uzależniony jest tylko i wyłącznie od decyzji Kierownictwa obiektu. Terma Bania zastrzega sobie prawo do chwilowych przerw w działaniu tych urządzeń lub całkowitego braku działania.
12. Nagrywanie filmów oraz robienie zdjęć dozwolone jest wyłącznie w celach prywatnych wyłącznie w Strefie Zabawy oraz Strefie Relaksu. Nagrywanie filmów oraz robienie zdjęć winno się odbywać w sposób nienaruszający dóbr osobistych innych użytkowników obiektu.

#### **§ 1.2. Kompetencje Kierownictwa obiektu**

1. Kierownictwo obiektu może ograniczyć całkowicie lub częściowo możliwość korzystania z usług Termy Bania w przypadku zaistnienia nagłej konieczności, np. w sytuacji możliwości przekroczenia limitu dopuszczalnej ilości użytkowników w obiekcie, w razie pilnej potrzeby czy nieprzewidzianej sytuacji, a w szczególności w trosce o zdrowie i bezpieczeństwo Użytkowników.
2. Kierownictwo obiektu zastrzega sobie możliwość czasowego wyłączenia z eksploatacji poszczególnych stref ze względów bezpieczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem terenów zewnętrznych. Atrakcje i urządzenia dostępne na terenie obiektu są sterowane automatycznie.  
Terma Bania nie gwarantuje dostępu do wszystkich atrakcji i urządzeń w każdym czasie, w szczególności z powodu konieczności prowadzenia remontów i konserwacji. Użytkownik, który zamierza korzystać z Termy Bania może uzyskać wszelkie informacje z zakresu aktualnie dostępnych i oferowanych usług, a decyzję, co do korzystania z obiektu podejmuje na własne ryzyko. Strefy obiektu, atrakcje i urządzenia wyłączone czasowo z eksploatacji są oznakowane, a korzystanie z nich jest w tym czasie zabronione.
3. Kierownictwo obiektu uprawnione jest do wydania trwałej lub tymczasowej odmowy świadczenia usług na rzecz Użytkownika, który postępuje wbrew postanowieniom Regulaminu i jego zarządzeniom. Nieprzestrzeganie powyższych warunków może być postrzegane, jako próba zakłócenia spokoju na terenie obiektu, a tym samym spowodować wezwanie przez pracowników Termy Bania Policji. W takich przypadkach koszt zakupu biletu wstępu nie podlega zwrotowi.
4. Działalność polegająca na rozprowadzaniu ulotek, sprzedaży towarów, zbieraniu podpisów, prowadzeniu kwest, oferowaniu i wykonywaniu usług na terenie Termy Bania bez pisemnej zgody Kierownictwa jest zakazana.

5. Wszelka działalność zarobkowa wewnątrz obiektu – w tym udzielanie prywatnej nauki pływania, imprezy klubowe, sportowe i inne imprezy zespołowe, możliwe są wyłącznie za zgodą Kierownictwa obiektu.
6. Pracownicy i Użytkownicy obiektu mają również obowiązek stosowania się do wszelkich zarządzeń i wytycznych wydanych przez Kierownictwo obiektu.
7. Użytkownicy w razie jakichkolwiek wątpliwości co do zapisów regulaminu mogą zwrócić się do Kierownictwa obiektu lub Biura Obsługi Klienta celem ich szczegółowego wyjaśnienia.

## **§ 2. Warunki korzystania z Termy Bania**

### **§ 2.1. Użytkownicy obiektu**

1. Z Termy Bania może korzystać każdy, za wyjątkiem osób:
  - a. cierpiących na choroby zakaźne (zgodnie z ustawą o zapobieganiu i zwalczaniu chorób zakaźnych u ludzi oraz zgodnie z ustawą o zapobieganiu zakażeniom),
  - b. cierpiących na zakaźne wysypki skórne,
  - c. mających rany otwarte (wyłączając drobne skaleczenia),
  - d. odurzonych alkoholem, lekami, narkotykami oraz innymi środkami o podobnym działaniu, tj. środkami zakłócającymi lub ograniczającymi ocenę sytuacji bądź powodującymi nienaturalne zachowanie,
  - e. które uprzednio naruszyły Regulamin obiektu.

W przypadkach budzących wątpliwość wymagane jest przedłożenie zaświadczenia na podstawie, którego Kierownictwo obiektu może podjąć decyzję o ewentualnym wpuszczeniu na teren obiektu.

2. Korzystanie z usług obiektu przez kobiety w ciąży odbywa się na ich własną odpowiedzialność.
3. W przypadku przypuszczenia, iż Użytkownik jest w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem innych środków odurzających co może zagrażać m.in. bezpieczeństwu i komfortowi Użytkownika i/lub innym Użytkownikom czy też obsłudze obiektu, pracownicy mogą odmówić Użytkownikowi skorzystania z obiektu.
4. W przypadku podejrzenia, że Użytkownik będący już na terenie obiektu jest w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem innych środków odurzających, co może zagrażać m.in. bezpieczeństwu i komfortowi Użytkownika, innym Użytkownikom lub obsłudze obiektu, pracownicy odmawiają sprzedaży i podawania produktów alkoholowych i w przypadku naruszenia regulaminu mogą usunąć Użytkownika z terenu obiektu bez zwrotu uiszczonych kosztów biletu.
5. Użytkownik Termy Bania, który nie zgadza się z opinią pracowników obiektu, o których mowa w par. 2.1. pkt. 3 i 4, ma prawo zażądać sprawdzenia trzeźwości za pomocą alkometru, który jest na wyposażeniu Termy Bania.

6. Osoby ze skłonnością do skurczu mięśni, omdleń, ataków epilepsji, chorób układu krążenia, jak również osoby umyślowo chore, mogą przebywać na terenie kąpieliska jedynie pod nadzorem odpowiedniego opiekuna, który zobowiązany jest zgłosić obsłudze/Kierownictwu obiektu dolegliwości osoby znajdującej się pod jego opieką.
7. Dzieci przed ukończeniem 13 roku życia, osoby niewidome, osoby, które bez pomocy innych nie potrafią się samodzielnie poruszać, rozebrać i przebrać, mogą korzystać z basenu jedynie pod opieką osoby dorosłej. Obowiązku opieki rodzicielskiej lub prawnej nie można przenieść na pracowników Termy Bania.
8. Grupy zorganizowane złożone z dzieci i/lub młodzieży muszą mieć, co najmniej jednego dorosłego opiekuna na 15 uczestników, który będzie odpowiedzialny za swoich podopiecznych przez cały czas przebywania grupy na terenie Termy Bania. Równocześnie Terma Bania zastrzega, że liczbę dorosłych opiekunów oraz sposób zorganizowania opieki, grupy zorganizowane mają obowiązek ustalić samodzielnie, uwzględniając wiek, stopień rozwoju psychofizycznego, stan zdrowia i ewentualną niepełnosprawność osób powierzonych ich opiece, a także specyfikę obiektu, jakim jest Terma Bania.
9. Opiekun grupy zorganizowanej, złożonej z dzieci i/lub młodzieży zobowiązany jest zgłosić grupę do ratowników Termy Bania w celu odprawy. Odprawa grup dzieci i młodzieży odbywa się przy Punkcie Medycznym w Strefie Zabawy i dotyczy zasad poruszania się po obiekcie oraz korzystania z niego.
10. O konieczności zgłoszenia grupy przez opiekuna oraz spoczywających na nim obowiązkach przypomina „Protokół zgłoszenia grupy” (załącznik nr 1), który opiekun zobowiązany jest podpisać przed rozpoczęciem korzystania ze stref basenowych. Protokół dostępny jest w Biurze Obsługi Klienta Termy Bania.
11. Opiekun grupy zorganizowanej ponosi odpowiedzialność za zachowanie uczestników grupy na terenie obiektu i zobowiązany jest do zapoznania uczestników grupy z zapisami Regulaminu, ciągłego monitorowania podległych mu osób, przestrzegania przez nich zapisów Regulaminu oraz instrukcji użytkowania poszczególnych urządzeń.

## **§ 2.2. Opłaty i bilety wstępu**

1. Na teren Termy Bania wyłączając pomieszczenia znajdujące się przed kasą wraz z wewnętrznym punktem handlowym, SPA, a także innymi okresowo otwartymi dla Użytkowników pomieszczeniami w godzinach jego otwarcia, można wejść jedynie za okazaniem ważnego biletu wstępu (transpondera wydanego przez kasjera). Nie dotyczy to Użytkowników, którzy wskutek szczególnego upoważnienia mają prawo do wejścia.
2. Osoba umyślnie wyłudająca bezpłatne wejście na strefy basenowe postępuje wbrew prawu. Próba podjęcia w/w czynu podlega karze, którą jest wydalenie z Termy Bania. Każdorazowo w przypadkach gróźb, wyzwick czy też agresji ze strony Użytkownika wzywana będzie ochrona obiektu lub Policja.

3. Użytkownicy, którzy bezprawnie wejdą na teren kąpieliska i bezprawnie będą korzystać z płatnych usług zostaną natychmiast wydaleny z obiektu oraz obciążeni opłatą za brak transpondera - zgodnie z par. 2.2. pkt. 20.
4. Opłata za bilet pobierana jest z góry według obowiązującego, zatwierdzonego przez Kierownictwo obiektu cennika. Wymiana zakupionych usług na inne produkty lub usługi dokonywana jest zgodnie z normami obowiązującego prawa. Faktury za usługi można otrzymać w Biurze Obsługi Klienta na podstawie przedłożonych paragonów fiskalnych.
5. Bilety ulgowe są sprzedawane na podstawie okazania ważnej legitymacji lub dowodu tożsamości, potwierdzających wiek uprawniający do ulgi. Zniżka dla osób niepełnosprawnych przysługuje osobie niepełnosprawnej i jej opiekunowi.
6. W ramach działań marketingowych Terma Bania oferuje Użytkownikom promocje. Zasady korzystania z nich określa każdorazowo stosowny regulamin oraz informacja dostępna w Biurze Obsługi Klienta. Promocje w okresie ich obowiązywania nie łączą się, chyba że ich regulamin stanowi inaczej.
7. Aktualna informacja na temat rodzajów, cen i zasad korzystania z oferowanych przez Termę Bania usług i produktów jest umieszczona w dostępnych na terenie obiektu ulotkach i cennikach, w Biurze Obsługi Klienta oraz na stronie [www.termabania.pl](http://www.termabania.pl).
8. Bilet wstępu obowiązuje wyłącznie w dniu sprzedaży i uprawnia do jednorazowego skorzystania z kąpieliska, za wyjątkiem biletów przewidujących multiwejścia.
9. Bilet wstępu (transponder), będący własnością Termy Bania, jest aktywowany po przejściu przez bramkę wejściową. Użytkownik zobowiązany jest założyć transponder na nadgarstek, nosić go do chwili opuszczenia obiektu i w razie konieczności okazać pracownikom Termy Bania oraz zwrócić po skorzystaniu z usług.
10. Czas korzystania z biletu liczy się od pierwszego odczytu na bramce do jego rozliczenia w kasie lub zwrotu. Korzystanie z szatni oraz natrysków jest wliczone w czas pobytu. Ewentualne dopłaty za przekroczenie limitu czasu rozliczane są zgodnie z obowiązującym cennikiem.
11. Każdy bilet wstępu posiada wewnętrzny limit pieniężny przypisany do danego transpondera:
  - a. transponder taryfy normalnej i senior – 300 złotych,
  - b. transponder taryfy dzieci 3-16 lat – 70 złotych.

Limit pieniężny można wykorzystać na zakup towarów gastronomicznych, usług i towarów SPA, odpłatnych atrakcji oraz innych produktów handlowych oferowanych przez Termę Bania.

12. Dokonane zamówienia na wewnętrzny limit transpondera należy uregulować w kasie przy opuszczaniu obiektu. W przypadku, gdy zamówione towary i usługi przekraczają wysokość limitu, Użytkownik zobowiązany jest uregulować całość kwoty w kasie przed dokonaniem ponownego zakupu/zamówienia.

13. Karnet specjalny uprawniający do wielokrotnego wstępu na teren Termy Bania jest aktywowany i personalizowany w momencie pierwszego zbliżenia transpondera do czytnika bramki. Jedyną osobą uprawnioną do korzystania z karnetu specjalnego w okresie jego obowiązywania jest osoba, która dokonała aktywacji i personalizacji karnetu.
14. Personalizacja karnetu specjalnego następować będzie przez wykonanie fotografii osoby aktywującej karnet. Terma Bania przy kolejnych wejściach zastrzega sobie prawo do zweryfikowania czy karnetem specjalnym posługuje się wyłącznie jedna osoba. Użytkownik, który przy wykorzystaniu karnetu specjalnego, aktywowanego przez inną osobę, bezprawnie wejdzie na teren kąpieliska i bezprawnie będzie korzystał z płatnych usług zostaną natychmiast wydalenii z obiektu oraz obciążeni opłatą za brak transpondera – zgodnie z cennikiem.
15. Terminale informacyjne umieszczone na terenie obiektu (zgodnie z aktualnymi możliwościami) pozwalają sprawdzić bieżący stan wydatków, pozostały czas zakupionego biletu oraz numer szafki danego transpondera.
16. Jeden Użytkownik może posiadać wyłącznie jeden aktywowany transponder. Użytkownicy posiadający więcej niż jeden transponder są zobowiązani do zwrotu jednego z nich, pod rygorem odmowy wpuszczenia na teren obiektu. Nieprzestrzeganie powyższego warunku, odmowa zwrotu jednego z transponderów i próba wtargnięcia na teren obiektu może być poczytana, jako próba zakłócenia spokoju, a tym samym spowodować wezwanie przez pracowników Termy Bania Policji lub ochrony obiektu. W w/w przypadkach koszty zakupu biletu wstępu nie podlegają zwrotowi.
17. Każdy z Użytkowników we własnym zakresie dba o otrzymany przy wejściu transponder. Zakazuje się przekazywania lub wypożyczania go osobom trzecim.
18. Stwierdzenie przez obsługę obiektu niewłaściwego obchodzenia się z powierzonym transponderem lub innym mieniem Termy Bania (karty do skrytek, ręczniki, szlafroki, etc.) będzie każdorazowo traktowane, jako poważne naruszenie Regulaminu, ze wszystkimi prawnymi konsekwencjami tego faktu. Niezależnie od powyższego, odwiedzający pokryje wszelkie spowodowane straty materialne.
19. W przypadku awarii lub niepoprawnego działania transpondera Użytkowników zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt obsłudze obiektu. W innym przypadku reklamacje z w/w tytułu nie będą uwzględniane.
20. Za zgubione transpondery oraz klucze do skrytek depozytowych Użytkownik zobligowany jest uiścić następujące opłaty:
  - a. transponder taryfy normalnej i senior – 300 złotych,
  - b. transponder taryfy dzieci 3-16 lat – 70 złotych,
  - c. klucz do skrytki depozytowej – 30 złotych.

### **§ 2.3. Podstawowe zakazy i obowiązki Użytkowników obiektu**

1. Użytkownicy stref Termy Bania mają obowiązek korzystania z usług obiektu z poszanowaniem innych Użytkowników, obsługi obiektu, a także z dbałością o stan urządzeń, wszelkich

przedmiotów, roślinności znajdujących się na jego terenie. W przypadku niewłaściwego użytkowania, zawnionego zanieczyszczenia, uszkodzenia lub usunięcia z dotychczasowego miejsca przedmiotów/urządzeń obiektu, korzystający z kąpieliska ponosi pełną, prawną i materialną odpowiedzialność za powstałe szkody.

2. Każdy Użytkownik Termy Bania ma obowiązek niezwłocznego powiadamiania ratowników lub innych pracowników obiektu o zaistnieniu wszelkich sytuacji stwarzających zagrożenie dla Użytkowników obiektu.
3. Należy bezwzględnie przestrzegać poleceń ratowników oraz zaleceń widniejących na nakazujących bądź zakazujących tablicach ostrzegawczych. Nie wolno ich niszczyć, brudzić ani usuwać z dotychczasowych miejsc, pod groźbą upomnienia lub wydalenia z obiektu.
4. Przebywając na terenie Termy Bania (za wyjątkiem strefy Saunarium i pomieszczeń nietekstylnych) odwiedzający bezwzględnie zobowiązany jest do noszenia stroju kąpielowego.
5. Ze względów bezpieczeństwa Użytkownicy przebywający na terenie Termy Bania zobowiązani są poruszać się we właściwym obuwiu ochronnym, a w szczególności podczas poruszania się po sali restauracyjnej i w obszarze barów obiektu.
6. Zaleca się korzystanie z obiektu bez okularów korekcyjnych i szkieł kontaktowych. Noszenie okularów oraz szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko. W przypadku przebywania na terenie obiektu w okularach korekcyjnych, okulary te muszą być umocowane w sposób uniemożliwiający ich spadnięcie.
7. Dzieci oraz osoby dorosłe korzystające z pieluch są zobowiązane do posiadania jednorazowych pieluch przeznaczonych specjalnie do kąpeli.
8. Przed wejściem do basenu lub sauny Użytkownik jest zobowiązany do skorzystania z natrysków przy użyciu odpowiednich kosmetyków lub środków myjących. Używanie kosmetyków kąpielowych poza pomieszczeniami prysznicowymi jest zabronione.
9. Na terenie całego kompleksu obowiązuje kategoriyczny zakaz biegania.
10. Na terenie obiektu panuje zakaz palenia za wyjątkiem miejsc na otwartej przestrzeni specjalnie do tego wyznaczonych i oznakowanych.
11. Zabrania się wnoszenia posiłków, alkoholu oraz innych napojów na teren Termy Bania, a w szczególności na teren punktów gastronomicznych obiektu.
12. Zabrania się wnoszenia szkła, porcelany i innych mogących stworzyć zagrożenie Użytkownikom przedmiotów poza obszar punktów gastronomicznych.
13. Zakazuje się wnoszenia do stref Termy Bania jakichkolwiek przedmiotów niebezpiecznych, mogących zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu innych osób, a w szczególności: opakowań szklanych, pojemników ciśnieniowych (w tym dezodorantów, lakierów do włosów, etc.), noży



i innych ostrych przedmiotów. Rzeczy te należy pozostawić w szafkach odzieżowych lub w skrytkach depozytowych.

14. Obowiązuje zakaz wprowadzania wózków dziecięcych na strefy basenowe. Wózki dziecięce należy pozostawić w oznaczonym miejscu przed wejściem do szatni.
15. Korzystanie z szatni (przebieralni) obiektu oraz z szafek ubraniowych jest obowiązkowe. Ze względu na monitoring pomieszczeń szatni, należy przebierać się wyłącznie w kabinach do tego przeznaczonych, które nie są objęte monitoringiem.
16. Użytkownik zobowiązany jest do pozostawienia rzeczy osobistych w zamkniętych szafkach znajdujących się w szatni, zaś rzeczy wartościowych w skrytkach depozytowych.
17. Za przedmioty pozostawione poza prawidłowo zamkniętymi szafkami i skrytkami depozytowymi, Terma Bania nie ponosi odpowiedzialności. Wszelkie znalezione na terenie obiektu przedmioty Użytkownik powinien niezwłocznie przekazać pracownikom Termy Bania, którzy będą nimi dysponować zgodnie z przepisami prawa. Terma Bania przechowuje w swoim obiekcie rzeczy znalezione przez okres 7 dni a następnie przekazuje je do Biura Rzeczy Znalezionych.
18. Przebywanie w przebieralniach i ich okolicy jest dozwolone wyłącznie w celu zmiany odzienia. Użytkownik kąpieliska jest zobowiązany do dbania o prawidłowe zamknięcie szafki na odzież transponderem oraz odpowiednie przechowywanie transpondera i kart do skrytek depozytowych. W przypadku ich zagubienia, zawartość szafki zostaje przekazana Użytkownikowi dopiero po wnikliwej kontroli i przedstawieniu przez Użytkownika dowodów na to, że jest właścicielem pozostawionych rzeczy.
19. Pieniądze, telefony komórkowe, biżuterię i inne przedmioty wartościowe należy w skrytkach depozytowych Termy Bania. Za przedmioty wartościowe pozostawione w skrytkach depozytowych, np. w szafkach odzieżowych Terma Bania nie ponosi odpowiedzialności. złożyć  
poza
20. Klient zobowiązany jest do sprawdzenia i upewnienia się, że szafka i/lub depozyt, z których korzysta są prawidłowo zamknięte.
21. W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych (burza, itp.) Użytkownicy zobowiązani są bezzwłocznie opuścić baseny zewnętrzne.

#### **§ 2.4. Reklamacje i zażalenia**

1. W sytuacji, gdy Użytkownik opuszcza teren Termy Bania i w momencie rozliczenia końcowego przy kasie zakwestionuje zapłatę za usługę lub towar twierdząc, że ich nie kupował lub z nich nie korzystał, następuje sporządzenie materiału dowodowego na podstawie zarejestrowanych w systemie operacji oraz materiału z monitoringu obiektu.
2. Użytkownik kwestionujący fakt zakupu towarów, bądź usług ma prawo do złożenia reklamacji pisemnej na ręce Kierownika Zmiany obecnego w danym dniu. Zostanie ona przez Termy Bania rozpatrzona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.



3. Wszelkie reklamacje i zażalenia należy zgłaszać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, najlepiej w trakcie mającego miejsce zdarzenia lub bezpośrednio po nim w formie pisemnej.

### **§ 3. Ogólne postanowienia dotyczące zachowania w basenach rekreacyjnych, basenach zewnętrznych i wewnętrznych, basenie z falami oraz na zjeżdżalniach wodnych**

1. Zajęcia na terenie kąpieliska mogą odbywać się wyłącznie w obecności i pod nadzorem instruktorów pływania oraz ratowników Termy Bania. Należy bezwzględnie przestrzegać poleceń ratowników Termy Bania.
2. Użytkownik korzysta ze wszystkich zjeżdżalni, rur, masażów wodnych i innych atrakcji na własną odpowiedzialność. Korzystając z w/w urządzeń należy zapoznać się i bezwzględnie przestrzegać instrukcji znajdujących się w wyeksponowanych miejscach. Dzieci do lat 13 muszą znajdować się pod opieką osób dorosłych.
3. Użytkownicy kąpieliska są zobowiązani do zaniechania czynności, które są sprzeczne z panującymi obyczajami oraz zagrażają utrzymaniu bezpieczeństwa, spokoju i porządku. Do nich należą w szczególności:
  - a. plucie, żucie gumy oraz każda inna próba zanieczyszczenia basenu i wody,
  - b. wieszanie się na drabinkach, drążkach, ewentualnie linach,
  - c. pływanie pod wodą i nurkowanie pod wylotami zjeżdżalni wodnych,
  - d. używanie łatwo tłukących się szklanych pojemników,
  - e. spożywanie przyniesionych ze sobą potraw i napojów,
  - f. rezerwacja stołków i leżaków poprzez pozostawianie rzeczy własnych: ręczników, szlafroków, plecaków, etc.,
  - g. zabawy ruchowe i gry z użyciem piłki poza miejscami do tego przeznaczonymi bądź wyznaczonymi przez sprawujących nadzór pracowników,
  - h. uszkodzanie/niszczenie oznakowań mających bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo,
  - i. bieganie, wpychanie do wody innych Użytkowników, a także wszelkie inne zachowania zagrażające bezpieczeństwu,
  - j. przebywanie osób, których stan wskazuje na spożycie alkoholu bądź środków ograniczających lub zakłócających ocenę sytuacji,
  - k. sprzedaż, podawanie, wnoszenie oraz spożywanie napojów alkoholowych lub środków ograniczających ocenę sytuacji,
  - l. wszczynanie fałszywych alarmów,
  - m. wchodzenie na rzeźby, balustrady, stanowiska ratowników, murki okalające niecki basenowe, kwietniki, skały oraz na urządzenia służące do innych celów,
  - n. skakanie do wody z murków, balustrad, figur, schodów, wanien jacuzzi, kwietników i innych fragmentów konstrukcji obiektu, a także z brzegu niecki w szczególności z rozbiegu lub „na główkę”,
  - o. używanie sprzętu ratowniczego do innych celów niż przeznaczony,
  - p. korzystanie ze zjeżdżalni lub atrakcji w sposób niezgodny z instrukcjami,

- q. wrzucanie do wody naczyń, resztek jedzenia i wszelkich przedmiotów niesłużących zwyczajowo do zabawy w wodzie,
  - r. niszczenie wyposażenia Termy Bania,
  - s. zachowania przeszkadzające lub uniemożliwiające innym Użytkownikom normalne korzystanie z obiektu.
4. Na terenie Termy Bania zabrania się wnoszenia i używania:
- a. instrumentów muzycznych,
  - b. urządzeń odtwarzających dźwięki,
  - c. odbiorników telewizyjnych,
  - d. lornetek,
  - e. wprowadzania psów oraz innych zwierząt,
  - f. artykułów żywnościowych i napojów z wyłączeniem Użytkowników objętych specjalistyczną dietą żywieniową,
  - g. dronów.
5. O możliwości korzystania z piłek, materacy dmuchanych, wszelkiego rodzaju pomocy do pływania, płetw, rurek, gogli, itp. we wszystkich basenach, decydują ratownicy Termy Bania, biorąc pod uwagę liczebność odwiedzających.
6. Wszyscy Użytkownicy znajdujący się na terenie Termy Bania są zobowiązani do bezwzględnego podporządkowania się nakazom dyżurujących ratowników Termy Bania oraz innych pracowników obiektu. Ratownicy Termy Bania posługują się następującymi sygnałami dźwiękowymi:
- a. seria krótkich sygnałów dźwiękowych „ALARM” – nakaz natychmiastowego opuszczenia niecki basenowej przez wszystkich Użytkowników oraz podporządkowania się dalszym poleceniom ratowników lub kierownictwa obiektu,
  - b. krótki sygnał dźwiękowy – nakaz zwrócenia uwagi na komunikaty ratownika i personelu obiektu,
  - c. długi sygnał dźwiękowy – nakaz natychmiastowego wyjścia z wody.

### **§ 3.1. Regulamin basenu z falą – Wave Ball**

1. Korzystanie z basenu z falą odbywa się na własną odpowiedzialność (basen z falą jest miejscem o podwyższonym ryzyku wystąpienia wypadków).
2. Basen z falą przeznaczony jest dla osób umiejących pływać.
3. Maksymalna wysokość fali wynosi 0,7 metra.
4. Wstęp do basenu z falą dozwolony jest tylko od strony poprzedzającej go niecki basenowej.
5. Zabronione jest przebywanie w basenie z falą dzieci do lat 12 bez opieki pełnoletniego opiekuna.
6. Zabrania się dotykania, a także przepływania w pobliżu lub pod kulą wytwarzającą fale.
7. Wytworzone fala może spowodować przewrócenie, zakrycie lub zalanie całego ciała.

8. Osoby korzystające z basenu z falą bezwzględnie zobowiązane są wykonywać polecenia ratowników Termy Bania.

### § 3.2. Regulamin zjeżdżalni wodnych

1. Użytkownicy korzystający ze zjeżdżalni wodnych czynią to na własną odpowiedzialność i ryzyko (zjeżdżalnie są miejscami o podwyższonym ryzyku wystąpienia wypadków).
2. Korzystając ze zjeżdżalni wodnych należy bezwzględnie stosować się do zapisów Regulaminu, piktogramów oraz poleceń dyżurujących ratowników.
3. Terma Bania nie ponosi odpowiedzialności za wypadki mające miejsce na zjeżdżalniach wodnych, spowodowane nieprzestrzeganiem Regulaminu obiektu, Regulaminu zjeżdżalni wodnych oraz piktogramów stanowiących integralną część niniejszego Regulaminu.
4. Terma Bania dysponuje trzema zjeżdżalniami poprowadzonymi zewnątrz z lądowiskiem wewnątrz obiektu oraz jedną Zjeżdżalnią Rodzinną wewnętrzną, które są bezpłatne dla osób korzystających ze Strefy Zabawy. Wyróżnia się:
  - a. zjeżdżalnię Anakonda, na której zjazd jest dozwolony od lat 7 i przy wzroście min. 100 cm (obydwa warunki muszą zostać spełnione łącznie). Dopuszcza się wyłącznie zjazd pojedynczy,
  - b. zjeżdżalnię Rodzinną, na której dopuszcza się zjazd maksymalnie 2 osób równocześnie,
  - c. zjeżdżalnię Turbo, na której zjazd jest dozwolony od lat 12 i wzroście min. 120 cm (obydwa warunki muszą zostać spełnione łącznie). Dopuszcza się wyłącznie zjazd pojedynczy,
  - d. zjeżdżalnię Pontonową, na której zjazd jest dozwolony od lat 10 i przy wzroście min. 120 cm (obydwa warunki muszą zostać spełnione łącznie). Zjazd odbywa się wyłącznie na pontonach do tego przeznaczonych. Dopuszcza się maksymalnie zjazd dwuosobowy. Zaznacza się, że z pontonu 1-osobowego korzysta wyłącznie 1 osoba, zaś z pontonu 2-osobowego korzystają wyłącznie 2 osoby.
5. W razie wątpliwości dotyczących wzrostu dziecka ratownik jest uprawniony do dokonania pomiaru przy użyciu miarki umieszczonej w pobliżu zjeżdżalni.
6. Przed zjazdem należy sprawdzić, czy w rurze zjeżdżalni wodnej jest woda. Zjazd na sucho jest zabroniony.
7. Przed skorzystaniem ze zjeżdżalni wodnych należy zdjąć okulary, zegarki, łańcuszki, kolczyki i inne podobne przedmioty, które mogłyby spowodować skaleczenie u innych Użytkowników.
8. Przed rozpoczęciem zjazdu należy spokojnie wejść na podest startowy.
9. Po wejściu na podest startowy należy zająć właściwą pozycję zjazdową (usiąść nogami w kierunku jazdy lub położyć się w rurze na plecach, nogami w kierunku jazdy trzymając ręce przy ciele). Zjazd należy wykonać w pozycji leżącej lub półsiedzącej.
10. Rozpoczęcie zjazdu:

- a. na zjeżdżalniach: Anakonda, Turbo i Pontonowa rozpoczęcie zjazdu dozwolone jest wyłącznie po zapaleniu się zielonego światła. Światło czerwone oznacza bezwzględny zakaz rozpoczęcia zjazdu,
  - b. na Zjeżdżalni Rodzinnej rozpoczęcie zjazdu dozwolone jest po tym, jak poprzedni zjeżdżający opuści widoczną z góry strefę hamowania.
11. W celu rozpoczęcia zjazdu należy odepchnąć się rękami od bocznych ścian zjeżdżalni wodnej lub drążka startowego. Należy zjeżdżać swobodnie, nie zatrzymując się w rurze zjeżdżalni wodnej.
  12. W trakcie zjazdu zjeżdżalniami należy obserwować część rury znajdującą się przed nogami, aby w przypadku spotkania z poprzednim zjeżdżającym móc zahamować i uniknąć zderzenia.
  13. Zauważone w trakcie zjazdu usterki należy zgłosić dyżurującemu ratownikowi Termy Bania.
  14. W trakcie zjazdu obowiązuje bezwzględny zakaz zatrzymywania się.
  15. Użytkownikom korzystającym ze zjeżdżalni nie wolno stwarzać sytuacji, które mogłyby spowodować niebezpieczeństwo dla zdrowia lub życia osób korzystających ze zjeżdżalni.
  16. Podczas zjazdu Zjeżdżalnią Pontonową należy oburącz mocno trzymać się przeznaczonych do tego celu uchwytów na pontonie.
  17. Po zjeździe należy bezzwłocznie opuścić strefę hamowania.
  18. Zabrania się:
    - a. biegania po schodach wieży zjeżdżalni wodnych, popychania się na podeście startowym oraz zmuszania innych Użytkowników do wykonywania zjazdów,
    - b. korzystania ze zjeżdżalni wodnych w przypadku uszkodzenia sygnalizacji świetlnej, rynny zjeżdżalni wodnej lub innych wad technicznych,
    - c. zjeżdżania więcej niż jednej osoby poza Zjeżdżalnią Rodzinną i Pontonową, gdzie dopuszczalny jest zjazd dwóch osób,
    - d. zjeżdżania w pozycji innej niż siedząca lub leżąca na plecach z nogami w kierunku jazdy z rękami przy ciele,
    - e. wbiegania do zjeżdżalni wodnej w celu zwiększenia prędkości zjazdu,
    - f. korzystania ze zjeżdżalni wodnych osobom po spożyciu alkoholu, narkotyków i leków psychotropowych,
    - g. zatrzymywania się w zjeżdżalniach.
  19. Kierownictwo obiektu nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zniszczenia strojów kąpielowych podczas korzystania z rur i zjeżdżalni niezgodnie z regulaminem.

#### **§ 4. Szczególne postanowienia dotyczące korzystania z pomieszczeń w strefie Saunarium**

##### **§ 4.1. Informacje ogólne – Saunarium**

1. Korzystanie z Saunarium Termy Bania dozwolone jest dla osób powyżej 16 roku życia.
2. Wejście do Strefy Saunarium umożliwia wyłącznie posiadanie ważnego biletu/karnetu wstępu do w/w strefy w godzinach pracy obiektu. Bilet do Strefy Relaksu oraz Zabawy nie uprawnia do korzystania z Saunarium.
3. Użytkownicy Saunarium zobowiązani są do skorzystania z natrysków przy użyciu odpowiednich kosmetyków lub środków myjących przed wejściem do Saunarium.
4. Na terenie Saunarium obowiązuje zakaz używania własnych odbiorników MP3, dronów, aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych i tym podobnych urządzeń umożliwiających rejestrację obrazu lub dźwięku. Obsługa Saunarium ma prawo, bez zwrotu poniesionych kosztów, wyprosić Użytkowników, którzy w jakikolwiek sposób wpływają na dyskomfort innych Użytkowników.
5. Saunarium jest strefą, po której można poruszać się w stroju kąpielowym, ręczniku/pareo, bądź nago. Korzystanie z saun suchych i mokrych odbywa się zgodnie z ogólnymi zasadami saunowania – do saun wchodzimy nago, przy czym do saun suchych obligatoryjnie należy zabrać ręcznik, bądź pareo, z saun mokrych korzysta się nago. Użytkownik korzystający z Saunarium w stroju kąpielowym, musi liczyć się z możliwością obecności innych użytkowników, którzy poruszają się po strefie nago. Użytkownik korzystający z Saunarium nago, musi liczyć się z obecnością użytkowników, którzy poruszają się po strefie w strojach kąpielowych.
6. Użytkownik zobowiązany jest do pozostawienia rzeczy osobistych w zamkniętych szafkach znajdujących się w szatni, zaś rzeczy wartościowych w skrytkach depozytowych.
7. Pieniądze, telefony komórkowe, biżuterię i inne przedmioty wartościowe należy złożyć w skrytkach depozytowych Termy Bania. Za przedmioty wartościowe pozostawione poza depozytem, np. w szafkach odzieżowych Terma Bania nie ponosi odpowiedzialności.
8. Poruszanie się Użytkowników po Strefie Saunarium bezwzględnie powinno odbywać się w klapkach.

##### **§ 4.2. Regulamin Saunarium**

1. Z sauny mogą korzystać jedynie osoby zdrowe, u których nie występują przeciwwskazania do przebywania w wysokich temperaturach. Z Saunarium nie powinny korzystać przede wszystkim osoby:
  - a. tuż po odbytych treningu o charakterze wytrzymałościowym,
  - b. mające na celu zredukowanie wagi (np. przed zawodami),
  - c. kobiety w czasie menstruacji,
  - d. cierpiące na jaskrę,
  - e. cierpiące na padaczkę i na stany psychiatryczne,

- f. cierpiące na ostre oraz przewlekłe choroby zakaźne oraz ich nosiciele,
  - g. w stanie ostrej choroby gorączkowej,
    - i. dużej skłonności do krwawień,
  - h. cierpiące na przewlekłe schorzenia gruźlicze, nowotworowe oraz niedokrwistość,
  - i. cierpiące na choroby układu krążenia,
  - j. cierpiące na zredukowaną pracę kory nadnerczy oraz nadczynność gruczołu tarczycy i obrzęki śluzowate,
  - k. cierpiące na zapalenie żył, stany miażdżycowe i chorobę wieńcową,
  - l. w stanach pozawałowych i powylewowych,
  - m. cierpiące na intensywne choroby skóry łącznie z egzemami,
  - n. cierpiące na ostre stany zapalne organów wewnętrznych,
  - o. z objawami dekompresji,
  - p. cierpiące na ciężkie wegetatywne zaburzenia centralnego układu nerwowego z poważnymi zaburzeniami układu krążenia.
2. Należy pamiętać o tym, że choroby nałogowe (uzależnienia) takie jak narkomania oraz alkoholizm również są zaliczane do przeciwwskazań i wykluczają osobom na nie cierpiącym możliwość korzystania z sauny.
  3. Wejście do Strefy Saunarium stanowi potwierdzenie braku przeciwwskazań opisanych powyżej, jak i innych znanych Użytkownikowi.
  4. W przypadku zaistnienia wątpliwości Użytkownika, co do braku przeciwwskazań korzystania z Saunarium, powinien on w tym zakresie zasięgnąć rady specjalisty, przed skorzystaniem z niniejszej usługi.

#### **§ 4.3. Zachowanie w saunie**

1. W saunach obowiązuje bezwzględna cisza. Wyjątkiem są rytuały saunowe, których charakter jest zależny od zamysłu Saunamistrza.
2. Z saun parowych należy korzystać nago.
3. Z saun suchych należy korzystać w pareo/ręczniku zgodnie z zasadami saunowania - siadając lub kładąc się na ławkach w taki sposób, aby żadna część ciała nie stykała się bezpośrednio z deskami (także stopy). Należy użyć w tym celu pareo lub ręcznika.
4. Do sauny należy wchodzić boso.
5. Z miejsc siedzących w saunach suchych można korzystać jedynie po uprzednim przykryciu ich (np. ręcznikiem kąpielowym). Dotyczy to także przestrzeni pod stopami.
6. W saunach parowych (mokrych) przed zajęciem miejsca na ławce należy opłukać je wodą korzystając z węża znajdującego się przy wejściu. Po zakończeniu pobytu czynność tą należy powtórzyć.

7. Obsługą Saunarium i znajdujących się w nim urządzeń mogą zajmować się jedynie pracownicy Saunarium. Zabronione jest stosowanie przyniesionych z zewnątrz płynów, esencji, olejków i innych substancji do kąpeli parowych. Szczególnie zabrania się pozostawiania jakichkolwiek przedmiotów (np. ręczników, płaszczy i prześcieradeł kąpielowych) w bezpośrednim otoczeniu pieca saunowego, gdyż grozi to pożarem.
8. Przebywając w odrębnych pomieszczeniach Saunarium należy pamiętać o różnicy temperatur i bezwzględnie być świadomym stanu swojego zdrowia.
9. W przypadku wystąpienia złego samopoczucia, zawrotów głowy, duszności itp. należy bezwzględnie powiadomić o tym fakcie pracowników Saunarium lub Ratownika. Jeżeli jest to możliwe jak najszybciej opuścić Saunarium.
10. Nie wolno dotykać elementów instalacji doprowadzającej ciepło do urządzeń grzewczych, gdyż grozi to oparzeniem.
11. Nie wolno samodzielnie polewać pieca w saunach wodą, ani żadnymi innymi płynami.
12. Poruszanie się pomiędzy różnymi poziomami w kabinie sauny niewyposażonej w poręczę wymaga zachowania szczególnej ostrożności.
13. Wykonywanie masażu z użyciem szczotek jest ze względów higienicznych zabronione.
14. Każdorazowo po skorzystaniu z sauny należy opłukać ciało pod natryskami, a następnie schłodzić się w basenie lub beczce z zimną wodą. Ciało należy schładzać od stóp w kierunku serca, nie polewać zimną wodą rozgrzanej głowy. Każdy cykl kąpeli saunowej należy zakończyć 15-20 minutowym odpoczynkiem w pozycji leżącej.
15. W Saunarium mogą odbywać się rytuały saunowe. Przebieg rytuału saunowego i jego tematykę ustala Saunamistrz. Rytuałowi saunowemu towarzyszy muzyka.
16. Wykonanie rytuału saunowego wymaga uprzedniego wywietrzenia sauny, dlatego Saunamistrz może poprosić Użytkowników o opuszczenie sauny 15 minut przed rytuałem saunowym.

#### **§ 4.4. Zachowanie w pozostałych pomieszczeniach strefy Saunarium**

1. Przebywając w Saunarium należy stosować się do ogólnych zasad saunowania.
2. Z leżaków i miejsc siedzących można korzystać jedynie po ich uprzednim przykryciu (np. ręcznikiem, płaszczem czy prześcieradłem kąpielowym).
3. Zachowanie Użytkowników przebywających w Strefie Saunarium nie może zakłócać wypoczynku innym odwiedzającym ani być dla nich uciążliwe (bieganie, hałasowanie, natarczywe przyglądanie się innym korzystającym z Saunarium, itp. jest zabronione). Wszyscy korzystający z pomieszczeń przeznaczonych do wypoczynku zobowiązani są do zachowania ciszy i spokoju. W Saunarium nie wolno praktykować żadnych zachowań i czynności o charakterze seksualnym.

4. Użytkownicy, których komfort saunowania lub poczucie bezpieczeństwa zostało naruszone na skutek zachowań opisanych powyżej lub z innych powodów, proszeni są o niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie obsługi Saunarium.
5. Przed wejściem do basenów, jak również przed skorzystaniem ze stołków i leżaków zabrania się stosowania jakiegokolwiek rodzaju kosmetyków do ciała.
6. Z natrysków oraz z basenów można korzystać w strojach kąpielowych bądź nago.

#### **§ 4.5. Zachowanie w barze w strefie Saunarium**

1. Ze względów higienicznych i estetycznych z baru korzystać można jedynie w stosownym okryciu (np. w ręczniku, pareo, płaszczu kąpielowym lub szlafroku).
2. Ze względów bezpieczeństwa spożywanie napojów w naczyniach szklanych dozwolone jest wyłącznie przy barze i znajdujących się w Strefie baru stolikach.
3. W celu uniknięcia wypadków informacje o każdorazowym stłuczeniu szkła należy niezwłocznie zgłosić do personelu obsługującego.
4. Poza teren baru mogą być wynoszone jedynie napoje serwowane przez obsługę w nietłukących się opakowaniach.
5. Osoby niestosujące się do zasad ujętych w powyższym Regulaminie mogą być upomniane przez obsługę i/lub wyproszone z Saunarium bez zwrotu opłaty za wstęp.

#### **§ 5. Odpowiedzialność cywilna**

1. Użytkownicy korzystają z obiektu wraz z jego atrakcjami, urządzeniami do zabawy i sprzętem sportowym na własne ryzyko. Właściciel zobowiązuje się do utrzymania basenu i jego wyposażenia w stanie zapewniającym bezpieczne użytkowanie. Terma Bania nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, co do których nie można jej przypisać winy, w szczególności za wypadki zaistniałe wskutek czynników od niej niezależnych.
2. Terma Bania nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, szkody i ich następstwa zaistniałe na skutek niezastosowania się Użytkowników obiektu do zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Terma Bania nie ponosi odpowiedzialności za utratę, zniszczenie lub uszkodzenie przez osoby trzecie przedmiotów wniesionych na teren obiektu przez odwiedzających obiekt.
4. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za każdą szkodę powstałą na skutek nieodpowiedniego korzystania z obiektu i urządzeń znajdujących się na jego terenie lub też powstałą w wyniku nieodpowiedniego zachowania podczas użytkowania urządzeń w basenie. Rodzice oraz prawni opiekunowie ponoszą pełną odpowiedzialność za osoby znajdujące się pod ich opieką oraz ewentualne szkody przez nie spowodowane.



5. Wypadki i szkody należy niezwłocznie zgłaszać pracownikom obiektu.

#### **§ 6. Regulamin Wodnego Placu Zabaw**

1. Regulamin określa zasady korzystania z Wodnego Placu Zabaw Termy Bania.
2. Wodny Plac Zabaw (zwany dalej: WPZ) jest to teren należący do Termy Bania i jest przeznaczony do zabawy i wypoczynku dzieci.
3. Urządzenia znajdujące się w WPZ przeznaczone są dla dzieci od ukończenia 3 roku życia do 16 roku życia (zwanym dalej: Dziećmi) i należy użytkować je zgodnie z przeznaczeniem.
4. Dzieci mogą korzystać z WPZ wyłącznie będąc pod opieką osób dorosłych (zwanym dalej: Opiekunami), którzy mogą przebywać na terenie WPZ.
5. Na terenie WPZ należy przebywać bez obuwia.
6. Przed rozpoczęciem korzystania z WPZ Opiekunowie winni ocenić rozwój psychofizyczny Dzieci i dostosować do niego rodzaj urządzeń użytkowanych przez Dzieci.
7. Nie należy korzystać z wyposażenia WPZ jeżeli jest ono zniszczone lub przypuszcza się, że może funkcjonować nieprawidłowo, a wszelkie usterki należy niezwłocznie zgłosić pracownikom Termy Bania.
8. Na terenie WPZ zabrania się spożywania jedzenia i picia, a także wnoszenia niebezpiecznych dla Dzieci i innych Użytkowników przedmiotów.
9. Pracownik Termy Bania może odmówić wejścia lub poprosić o opuszczenie WPZ przez Dzieci, które wpływają na dyskomfort i/lub stanowią zagrożenie dla innych użytkowników. W takim przypadku Użytkownikom nie przysługuje zwrot kosztów zakupionego biletu wstępu.
10. Opiekunowie winni pamiętać o odpowiedzialności prawnej za ewentualne szkody wyrządzone przez Dzieci na osobach i mieniu.
11. Terma Bania nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo użytkowników nie stosujących się do zasad Regulaminu.

#### **§ 7. Regulamin sprzedaży internetowej Park Wodny Bania S.A.**

1. Regulamin określa ogólne warunki umowy, na podstawie której Klient kupuje i korzysta z biletów Parku Wodnego Bania S.A. za pośrednictwem Internetu.
2. Organizatorem programu sprzedaży internetowej biletów jest Park Wodny Bania S.A. z siedzibą w Białce Tatrzańskiej przy ul. Środkowej 181, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy dla Krakowa

Śródmieście w Krakowie XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000574785, NIP: 5272744734, adres e-mail: bok@termabania.pl, telefon: 18 261 25 40 zwana także Sprzedawcą.

3. W niniejszym paragrafie przez określenie „Klient” rozumie się osobę fizyczną, która dokonuje zakupu usług Sprzedawcy w Serwisie on-line.
4. Serwis on-line – [www.bilety.termabania.pl](http://www.bilety.termabania.pl) (zwany dalej Sklepem) jest prowadzony przez Park Wodny Bania S.A., ul. Środkowa 181, 34-405 Białka Tatrzańska.
5. W niniejszym paragrafie przez określenie „bilet” rozumie się wygenerowany i dostępny w Sklepie w zakładce „Historia zamówień” lub przesłany na wskazany przez Klienta adres e-mail plik będący potwierdzeniem zakupu wybranej usługi. Każdy bilet posiada unikalny kod oraz oznaczenie, a także znajduje się na nim opis zawartych w nim usług z terminem jego ważności.
6. W niniejszym paragrafie przez określenie usługa rozumie się usługę, która ma być przedmiotem świadczenia Organizatora, na rzecz posiadacza biletu. W przypadkach określonych w Ogłoszeniu bilet może upoważniać również jego okaziciela do żądania zawarcia przez Sprzedawcę określonej umowy na szczególnych warunkach wskazanych w treści Ogłoszenia.

#### **§ 7.1. Informacje wstępne**

1. Regulamin określa warunki korzystania z Serwisu on-line w zakresie zawierania umów przez Klientów ze Sprzedającym w przedmiocie nabycia biletów oraz w zakresie prowadzenia przez Sprzedawcę dla Klientów ich Kont.
2. Klientami mogą być wyłącznie osoby fizyczne posiadające zdolność prawną do zawierania umów, o których mowa w niniejszym Regulaminie.
3. Klient zobowiązuje się do zapoznania z brzmieniem Regulaminu przed skorzystaniem z serwisu on-line. Korzystanie z serwisu oznacza wyrażenie zgody na warunki określone w Regulaminie.
4. Znaki towarowe użyte na stronie są zastrzeżone przez ich właścicieli i zostały podane wyłącznie w celu identyfikacji.

#### **§ 7.2. Dane osobowe**

1. Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Klient dobrowolnie udostępnia Sprzedawcy dane osobowe w związku ze swoim uczestnictwem w Programie i w celach związanych z uczestnictwem w Programie. Dane te zawarte są w Deklaracji, Formularzu lub innych oświadczeniach składanych Sprzedawcy. Klient ma prawo do wglądu do treści swoich danych oraz żądania ich aktualizacji lub poprawienia oraz usunięcia.
3. Klient, posiadający Konto w Sklepie powinien w miarę możliwości niezwłocznie zawiadamiać Sprzedawcę każdorazowo o zmianie swoich danych osobowych. Klient może zgłosić zmiany telefonicznie lub korespondencyjnie do Biura Obsługi Klienta.

4. Klient może wyrazić zgodę na przetwarzanie danych w szerszym zakresie niż wskazany powyżej.

### **§ 7.3. Założenie i utrzymanie konta**

1. Zamówienia można składać po dokonaniu rejestracji i utworzeniu Konta Klienta lub bez dokonywania rejestracji klikając opcję "kupuję bez rejestracji". W przypadku dokonywania zakupów bez uprzedniej rejestracji nie jest tworzone Konto Klienta.
2. Aby założyć Konto należy wypełnić formularz dostępny w serwisie, w tym określić hasło do Konta, zaakceptować Regulamin i wybrać odpowiednią opcję potwierdzającą chęć założenia Konta (zapisz dane), a następnie aktywować konto poprzez aktywację linku przesłanego na wskazany przez Klienta adres e-mail.
3. Dostęp do Konta Klient uzyskuje po zalogowaniu na stronie Sklepu (tj. podaniu adresu e-mail oraz hasła).
4. W związku z prowadzeniem konta, na podany przez Klienta adres e-mail przesyłane będą wiadomości systemowe. Zakładając Konto Klient może wyrazić zgodę na otrzymywanie wiadomości zawierających ofertę Parku Wodnego Bania S.A.
5. W przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu Parku Wodnego Bania S.A. przez Klienta, Sprzedawca może usunąć jego Konto bądź zablokować dostęp do serwisu przy użyciu loginu i hasła przypisanego do konta.
6. Sprzedawca może usunąć Konto Klienta w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
7. Klient może dokonać zakupów w Sklepie także bez rejestracji, jednakże w takim przypadku rezygnuje z utworzenia Konta Klienta i funkcjonalności do niego przypisanych, tj. zapamiętywania danych 13 adresowych, historii zamówień oraz szybszych zakupów Towarów w przyszłości (możliwość ponowienia poprzedniego zamówienia).

### **§ 7.4. Oferta**

1. Aktualna oferta produktowa jest umieszczona na stronie internetowej [www.bilety.termabania.pl](http://www.bilety.termabania.pl).
2. Do sprzedaży przeznaczona jest ograniczona liczba biletów. Realizacja zamówień następuje według kolejności ich wpływania, aż do wyczerpania zapasów biletów objętych tą formą sprzedaży.
3. Ofert promocyjnych nie można ze sobą łączyć, chyba że szczegółowe warunki konkretnej promocji dopuszczają taką możliwość.
4. Wszystkie ceny podawane są w złotych polskich (PLN) i zawierają podatek VAT. Cena podana przy każdym towarze jest wiążąca w chwili złożenia przez Klienta zamówienia.
5. Obowiązujące w Sklepie zniżki można uzyskać wyłącznie poprzez zakup drogą on-line.

### § 7.5. Nabycie biletu i wydanie towaru

1. Umowa nabycia biletu zawierana jest bezpośrednio pomiędzy Klientem a Sprzedawcą.
2. Zawarcie umowy nabycia biletu następuje w formie elektronicznej, w drodze przyjęcia przez Klienta oferty Sprzedawcy, zawartej w Ogłoszeniu. Na procedurę zawarcia umowy składają się następujące czynności: wybór przez Klienta opcji „Kup teraz” dostępnej przy danym Ogłoszeniu i wskazanie liczby biletów, a następnie potwierdzenie zakupu poprzez wybór opcji „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty” i wpłaty należnej kwoty. Z chwilą potwierdzenia wyboru przez Klienta dochodzi do przyjęcia oferty Sprzedającego i zawarcia umowy nabycia biletu (bądź odpowiednio biletów zgodnie ze wskazaniem Klienta).
3. Umowę nabycia biletu można zawrzeć jedynie w czasie publikacji Ogłoszenia (informacja o czasie publikacji jest każdorazowo podawana wraz z Ogłoszeniem), z tym że w Ogłoszeniu może zostać określony górny limit możliwych do nabycia biletów.
4. Po zawarciu umowy na zakup biletu (odpowiednio biletów), Klient zobowiązany jest niezwłocznie dokonać zapłaty kwoty wskazanej w Ogłoszeniu korzystając z udostępnionych w Serwisie metod płatności internetowych. Przydzielanie biletów następuje zgodnie z kolejnością w jakiej Sprzedawca jest informowany przez Dotpay S.A. o realizacji płatności do wyczerpania ilości oferowanych biletów.
5. W wyniku zawarcia umowy i dokonaniu przez Klienta zapłaty wskazanej kwoty, Organizator generuje bilet (bądź odpowiednio bilety) i udostępnia na jego Koncie, a w przypadku dokonania zakupu bez rejestracji Organizator przesyła bilet na wskazany przez Klienta adres e-mail. W razie gdyby Klient po dokonaniu wpłaty nie otrzymał Kuponu powinien sprawdzić, czy nie nastąpiło automatyczne przekierowanie biletu do folderu SPAM lub innej z zakładek poczty.
6. W przypadku odstąpienia przez Klienta od umowy nabycia biletu (bądź odpowiednio biletów), Sprzedawca zobowiązany jest do zwrotu Klientowi uiszczonej przez niego kwoty, na zasadach określonych przepisami prawa.
7. Sprzedawca jest zobowiązany i odpowiada wobec Klienta za wykonanie swojego świadczenia z należytą starannością, wynikającą z danego rodzaju działalności prowadzonej przez Sprzedawcę.
8. Serwis zastrzega sobie prawo do telefonicznego lub mailowego potwierdzenia zamówienia.
9. Rezerwacja biletu według zamówienia następuje w przypadku:
  - a. płatności przelewem bezpośrednio na rachunek bankowy Sprzedawcy - po zaksięgowaniu kwoty należności za zamówiony towar,
  - b. zamówień płatnych kartą płatniczą, kredytową lub w przypadku płatności online - w chwili pozytywnej autoryzacji transakcji.
10. Klientowi nie wolno udostępniać loginu i hasła do swojego konta osobom trzecim.

11. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zamówienia złożonego przez Klienta, gdy autentyczność zamówienia budzi uzasadnioną wątpliwość.
12. W Sklepie można zakupić bilety z maksymalnie 14 dniowym wyprzedzeniem jednak nie później niż na 1 dzień przed planowanym terminem realizacja biletu.
13. Klient w terminie 14 dni od zawarcia umowy może od niej odstąpić bez podania przyczyn poprzez złożenie stosownego oświadczenia w formie elektronicznej (bok@termabania.pl) lub na piśmie (do zachowania terminu wystarczy wysłanie pisma przed jego upływem). Prawo odstąpienia od umowy, co do zasady nie przysługuje Klientowi, jeżeli skorzystał już z usług objętych biletem (wykorzystał bilet).
14. W razie zrealizowania przez Klienta prawa do odstąpienia od umowy, środki z dokonania zakupu zwracane są w ten sam sposób w jakim zrealizowano zamówienie. Zwrot następuje w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Organizatora oświadczenia Klienta o odstąpieniu od umowy.

#### **§ 7.6. Realizacja zamówień**

1. Po złożeniu zamówienia i dokonaniu płatności Klient zobowiązany jest wydrukować w formie papierowej potwierdzenie generowane przez system rezerwacji.
2. Wydrukowane potwierdzenie jest podstawą do wydania Klientowi w obiekcie zakupionego biletu.
3. Potwierdzenie ważne jest na okaziciela i jest odbierane Klientowi w momencie wydania Klientowi biletu.
4. Kupony realizowane są wyłącznie w ich okresie ważności podanej na stronie Sprzedawcy.

#### **§ 7.7. Polityka przerw technicznych**

1. Organizator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić prawidłowe i nieprzerwane funkcjonowanie Serwisu. Przy tak złożonym systemie informatycznym mogą wystąpić awarie i błędy techniczne spowodowane kłopotami ze sprzętem bądź oprogramowaniem. W każdym przypadku Organizator stara się w jak największym stopniu ograniczyć negatywne skutki zaistniałych problemów technicznych. Aby rozwijać serwis oraz minimalizować ryzyko wystąpienia awarii, konieczne są okresowe przerwy techniczne, w czasie których w systemie informatycznym wprowadzane są odpowiednie zmiany. Organizator dba o to, aby przerwy techniczne nie były uciążliwe dla Klientów, w tym celu, w miarę możliwości, planuje je na godziny nocne.

#### **§ 7.8. Postępowanie reklamacyjne**

1. Klient może zgłaszać reklamacje dotyczące nienależytego funkcjonowania Serwisu, w szczególności wygenerowania i przesłania Klientowi biletu za pomocą korespondencji elektronicznej na adres: bok@termabania.pl lub Park Wodny Bania S.A. ul. Środkowa 181, 34-405 Białka Tatrzańska.
2. Wszelkie reklamacje są rozpoznawane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Reklamacja w celu szybkiego rozpoznania powinna zawierać co najmniej: dane pozwalające na identyfikację Klienta, adres e-mail Klienta przypisany do jego Konta, numer transakcji, której reklamacja dotyczy bądź inne dane pozwalające na identyfikację, oraz okoliczności uzasadniające reklamację.
4. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, Organizator przed rozpatrzeniem reklamacji, zwróci się do Klienta o jej uzupełnienie we wskazanym zakresie.
5. Organizator rozpoznaje reklamację standardowo w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo złożonej reklamacji. Klient otrzyma informację o sposobie rozpatrzenia reklamacji drogą korespondencji elektronicznej, na adres e-mail przypisany do Konta lub wskazany przez Klienta.
6. W przypadku pozytywnie rozpatrzonej reklamacji lub w razie odstąpienia środka z dokonania zakupu zwracane są w ten sam sposób w jakim zrealizowano zamówienie. Zwrot następuje w terminie do 21 dni od pozytywnie rozpatrzonej reklamacji.

#### **§ 7.9. Postanowienia końcowe**

1. Organizator chroni dane osobowe Klientów zgodnie z polityką prywatności.
2. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej, prawem właściwym dla całości umowy pomiędzy Klientem, a Organizatorem której przedmiotem jest świadczenie przez Organizatora usług na warunkach określonych w Regulaminie, jest prawo polskie.